

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ»
С.П.Лукина
приказ № 504
« 18 » сентября 2014 г.
Принято пед.советом
« 28 » августа 2014 г.
протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ»**

г.Кемерово

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения выступает в роли высшего органа в период между общими собраниями трудового коллектива. Совет Учреждения создается по инициативе коллектива МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ» (далее - Центр туризма) и является общественным органом. Его деятельность регламентируется Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение о Совете Учреждения (далее - Положение) устанавливает порядок создания Совета Учреждения, основные направления деятельности, состав, другие вопросы функционирования и определяет пределы компетенции Совета Учреждения.

1.3. Совет Учреждения является органом самоуправления Центра туризма и создается в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, реализации прав образовательного учреждения на автономию в вопросах организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на основе принципа демократического, государственно-общественного управления образованием.

1.4. Совет Учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере образования, Уставом МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ», а также настоящим Положением.

1.5. Совет Учреждения создается решением общего собрания трудового коллектива в соответствии со статьей 35 Закона Российской Федерации об образовании в редакции Федерального Закона от 13.01.1996 г. № 12-ФЗ и Уставом МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ».

2. Основные задачи и функции Совета Учреждения

2.1. Основными задачами Совета Учреждения являются:

- определение стратегии развития МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ»;
- развитие материально-технической базы Учреждения и улучшение условий обучения воспитанников и условий труда работников за счет привлечения дополнительных источников материальных и финансовых средств; создание и реализация программ дополнительных образовательных услуг;
- контроль над порядком расходования внебюджетных средств;
- ведение вопросам этики и гласности;
- развитие инфраструктуры и сет информационно-коммуникативных технологий;
- создание грантовых программ на поддержку разработок новых образовательных технологий, методик, учебных пособий.

2.2. Совет Учреждения при осуществлении своей деятельности выполняет следующие функции:

- участвует в разработке программы развития Учреждения, утверждает ее совместно с директором Учреждения;
- разрабатывает предложения по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий и представляет их на рассмотрение педагогического совета;
- определяет направления, способы достижения поставленных целей и решения задач воспитательно-образовательного процесса;
- обеспечивает выполнение решений общего собрания трудового коллектива;
- обеспечивает социальную защиту воспитанников Учреждения;
- представляет совместно с директором в государственных и общественных организациях интересы Учреждения;
- осуществляет контроль за реализацией предложений и критических замечаний членов коллектива;
- заслушивает отчеты о работе директора Учреждения, его заместителей, отдельных педагогов;
- организует привлечение финансовых средств для улучшения материально-технической базы Учреждения;
- изучает запросы населения и направляет руководству Учреждения предложения об открытии в Учреждении новых дополнительных образовательных и иных услуг населению;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с подготовкой и проведением наиболее важных мероприятий Учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания, творческие поиски педагогических работников в организации воспитательно-образовательного процесса;
- определяет пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими, общественными и государственными учреждениями.

3. Состав, структура Совета Учреждения и порядок работы

3.1. Совет Учреждения является выборным представительным органом Учреждения. Численный состав Совета Учреждения 5 человек, в него входят представители от администрации, педагогического коллектива, вспомогательного персонала и родителей учащихся. Кандидатуры в члены Совета Учреждения выдвигаются на собраниях соответствующих коллективов.

3.2. Совет Учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3. Решения Совета Учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.4. Решения Совета Учреждения носят рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.5. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий и утвержденные (введенные в действие, оформленные приказом директора) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Учреждения.

3.6. Руководство Советом Учреждения осуществляет председатель, избираемый на общем собрании трудового коллектива сроком на 4 года.

3.7. Председатель Совета Учреждения:

- руководит деятельностью Совета Учреждения, подписывает протоколы и выписки из решений, принимаемых Советом Учреждения;
- представляет совместно с директором интересы Учреждения государственных, муниципальных и общественных учреждениях, организациях, а так же наряду с родителями представляет защиту несовершеннолетних;
- осуществляет функции соответствия компетенцией Совета Учреждения.

3.8. В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий Совет Учреждения вправе возложить временное руководство на другого члена Совета Учреждения. Из числа членов Совета Учреждения избирается секретарь.

Секретарь:

- ведет протоколы заседаний Совета Учреждения;
- организует делопроизводство Совета Учреждения;
- оказывает другую помощь председателю в организации деятельности Совета Учреждения.

4. Права Совета Учреждения

4.1. Совет Учреждения имеет следующие права:

- вносить предложения по совершенствованию работы Учреждения;
- создавать постоянные и временные комиссии, рабочие группы с привлечением квалифицированных специалистов для рассмотрения отдельных вопросов в пределах компетенции;
- выносить предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее положение на рассмотрение общего собрания трудового коллектива;
- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании воспитательно-образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

5. Ответственность Совета Учреждения

5.1. Совет Учреждения несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в области образования;
- организацию выполнения принятых решений.

6. Взаимоотношения и связи

6.1. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией, общественными организациями, органами самоуправления.

Решение о создании Совета Учреждения принято общим собранием трудового коллектива МБОУ ДОД «ЦДЮТиЭ» Протокол № 6 от 29.01.2010 г.