

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ»

Протокол № 3 от 27.05.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ»

А.А. Тутькин

Приказ г. № 215/1 от 28.08.2024г.



## **ПРАВИЛА**

**приёма, перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов) им. Ю. Двужильного»**

СОГЛАСОВАНО:

с Советом Учреждения

МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ»

Протокол № 31 от 23.08. 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие «Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ» (далее – Правила) составлены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (Санитарные правила СП 2.4.3648-20 утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28), Уставом МБОУ ДО «ЦДЮТиЭ» (далее – Учреждение).

1.2. Правила регламентируют приём, перевод и отчисление учащихся в Учреждении.

1.3. Правила рассматриваются на заседании педагогического совета, согласовываются с Советом Учреждения и утверждаются приказом директора.

1.4. Правила размещаются на официальном сайте Учреждения и информационном стенде в помещении Учреждения.

1.5. Правила вступают в силу со дня утверждения приказом директора Учреждения и действительны до замены новыми.

## **2. Порядок приема учащихся**

2.1. В Учреждение принимаются учащиеся в возрасте от 5 до 18 лет на добровольной основе в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается в сентябре и заканчивается в мае. Длительность учебного года составляет 36 учебных недель. Учреждение организует работу с учащимися в течение всего календарного года. В период каникул возможно проведение мероприятий с учащимися (походы, соревнования, слёты, сборы и т.д.), если это предусмотрено программой.

2.3. В Учреждение принимаются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний. Приём (далее – зачисление, приём), как правило, проводится без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если это не оговорено специально дополнительной общеразвивающей программой. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется Учреждением с учётом муниципального задания и Учебного плана на учебный год.

2.4. При приёме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.5. При приёме учащихся Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с условиями зачисления, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, правилами внутреннего распорядка учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.6. Прием в Учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или заявления лица, достигшего 14-летнего возраста.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество заявителя (родителя, законного представителя) несовершеннолетнего;
- фамилия, имя, отчество поступающего;
- число, месяц, год рождения поступающего;
- адрес проживания поступающего;
- объединение, секцию;
- номер школы и класса;
- согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на обработку персональных данных (в соответствии)
- контактный телефон заявителя (родителя, законного представителя) несовершеннолетнего;
- номер сертификата.

2.7. Прием в Учреждение, перевод на следующий год обучения и отчисление учащихся оформляются приказами по Учреждению.

2.8. Для приёма в Учреждение родитель (законный представитель) несовершеннолетнего предоставляет следующие документы:

- заявление о приёме от родителей (законных представителей) для детей в возрасте до 14 лет, от учащегося – с 14 лет;
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных учащегося;
- медицинское заключение (справка) о состоянии здоровья ребенка (при приеме на программы физкультурно-спортивной направленности).

Заявление, согласие на обработку персональных данных берётся один раз

при зачислении учащегося в объединение. Медицинское заключение (справка) обновляется каждый год.

2.9. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий регламентируется дополнительными общеразвивающими программами.

2.10. Приём учащихся в объединения может осуществляться на 2-ом и последующих годах обучения (для программ сроком реализации более одного года). Приём учащихся осуществляется в течение всего учебного года.

2.11. Каждый учащийся имеет право обучаться в нескольких объединениях, у разных педагогов дополнительного образования, по разным дополнительным общеразвивающим программам.

2.12. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются направленностью и содержанием программ. Занятия в объединениях могут проходить в помещениях Учреждения, на местности, на базе других образовательных организаций, организаций физической культуры и спорта, культуры.

2.13. Обучение детей в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.14. Образовательная и организационная деятельность (туристские маршруты и походы, экспедиции, профильные смены, учебно-тренировочные сборы, соревнования и другие многодневные мероприятия) с учащимися осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.15. В работе объединений, при наличии условий и согласия руководителя объединения, могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав объединения.

### **3. Перевод на следующий год обучения**

3.1. Учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеразвивающие программы одного года обучения, переводят на следующий год обучения

3.2. Учащийся имеет право перейти в объединение к другому педагогу дополнительного образования и на другую программу. Перевод учащегося к другому педагогу дополнительного образования оформляется приказом директора Учреждения. При этом учащийся, достигший 14 лет или родитель (законный представитель) подаёт заявление на имя директора Учреждения о переводе к другому педагогу дополнительного образования в свободной форме.

3.3. Учащиеся, не освоившие дополнительные общеразвивающие программы в установленные сроки, имеют право на повторное обучение по этой же программе и прохождение обучения в темпе, соответствующем их способностям или по индивидуальному плану.

#### **4. Отчисление учащихся**

4.1. Учащиеся, освоившие дополнительные общеразвивающие программы в полном объеме, считаются выпускниками и отчисляются по окончании учебного года приказом руководителя Учреждения.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по следующим основаниям:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Данное Положение является постоянно действующим и вступает в действие со дня его утверждения приказом директора Центра.